

ПЛАН РАБОТЫ
ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАОУ «ЛИЦЕЙ –
ИНТЕРНАТ № 84 ИМЕНИ ГАЛИ АКЫША»
НА 2021 ГОД.

№	Содержание мероприятий	Время	Ответственное лицо
1.	Подготовка и заключение коллективного договора	Январь	Коллектив
2.	Проведение инструктажа по ТБ и Охране труда	Январь	Бадертдинов Ф.Б. и Бисерова И.Р
3.	Разработать и заключить Соглашение по охране труда	Январь	Хабибулина А.С.
4.	Отчет о выполнении Коллективного договора	Февраль - март	Хабибулина А.С.
5.	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества и 8 Марта	Февраль, март	Профком
6.	Отчетно-выборное собрание	Апрель	Коллектив
7.	Совместно с администрацией рассмотреть окончательный график предоставления отпусков учителям и сотрудникам лицея на летний период 2020г	Май	Профком и администрация
8.	Оформить «Профсоюзный уголок»	Август	Профком
9.	Выбор нового состава профкома	Сентябрь	Хабибулина А.С.

10.	Составить план работы комиссий.	Сентябрь	Председатели комиссии.
11.	Вести учет выбывших и прибывших членов профкома.	Постоянно	Хабибулина А.С.
12.	Вести регистрацию заявлений, поступающих от членов профкома.	Постоянно	Хабибулина А.С.
13.	Вести протоколы заседаний профкома, профсоюзных собраний.	Постоянно	Хабибулина А.С.
14.	Подготовка документации (списки на новогодние подарки, и д.р)	сентябрь	Хабибулина А.С.
15.	Празднование дня учителя Поздравление сотрудников старшего поколения	Октябрь	Чеботарева А.М., Хабибуллина А.С.
16.	Совместная организация помощи аттестующимся учителям	Ноябрь	Профком и администрация
17.	Проведение новогоднего вечера	Декабрь	Хабибулина А.С. Чеботарева А.М. Николаева Л.В.

Председатель профкома:

Хабибулина А.С.